

РАССМОТРЕНО
Управляющим советом МОБУ «СОШ №1»
пгт.Пойковский
Протокол 26.08.2021г. №4

УТВЕРЖДЕН
приказом МОБУ «СОШ №1» пгт.Пойковский
от 30.08.2021г № 375-О

ПРИНЯТ
решением Педагогического совета
МОБУ «СОШ №1» пгт.Пойковский
Протокол от 30.08.2021г. №8

Директор МОБУ «СОШ №1» пгт.Пойковский



**Положение об организации платных образовательных услуг
в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1»
пгт. Пойковский (МОБУ «СОШ №1» пгт. Пойковский).**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в МОБУ «СОШ №1» пгт. Пойковский

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 года № 1441, Уставом МОБУ «СОШ №1» пгт. Пойковский.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-договор).

1.4. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту-Договор).

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды платных услуг.

2.1. Школа может реализовать следующие платные образовательные программы и оказывать платные услуги:

- преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов и за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета;
- ведение кружков, студий, спортивных секций для всестороннего развития обучающихся;
- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- занятия по углубленному изучению отдельных предметов;
- обучение второму иностранному языку;
- подготовка детей шести лет к обучению в школе;
- курсы по подготовке к поступлению в учебное заведение;
- коррекционно-логопедические занятия с обучающимися, осуществляемые сверх финансируемых средств за счет бюджета;
- организация досуговой деятельности (лектории, концертная деятельность, дискотеки, клубы по интересам, организация экскурсий, игровые программы и др.).

3. Цели и задачи предоставления платных услуг.

3.1. Основными задачами, решаемыми школой при реализации платных услуг, являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;
- развитие творческих способностей, оздоровление учащихся;
- совершенствование учебно-материальной базы и повышение уровня оплаты труда работников;
- привлечение школой дополнительных источников финансирования.

4. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров.

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах обеспечивающую возможность их правильного выбора;

4.1.2. довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.1.3. предоставить заказчикам информацию на стендах, сайте и в фойе школы.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование исполнителя юридического лица;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика (законного представителя обучающегося);
- место нахождения или место жительства заказчика (законного представителя обучающегося);
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.5. Стоимость оказываемых услуг определяется Договором между Исполнителем и Заказчиком.

4.6. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

5.1. Планирование деятельности по организации платных услуг в образовательной организации необходимо осуществляется с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей школы.

5.2. Ежегодно в рамках оказания платных образовательных услуг:

- издается приказ об организации платных образовательных услуг;
- утверждается перечень платных услуг, учебный план, график проведения занятий, прейскурант цен, дополнительные образовательные программы (планы мастер-классов, занятий), при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчет стоимости платной услуги и т.д.);
- заключаются договоры с заказчиками на оказание платных услуг и договоры возмездного оказания услуг со специалистами на выполнение платных услуг.

5.3. Вознаграждение педагогов осуществляется на основании заключенных договоров возмездного оказания услуг, согласно актов выполненных работ, подаваемых заместителем директора в бухгалтерию.

5.4. Порядок определения цены на платные услуги определять на основании нормативных актов учредителя.

5.5. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается на основании прейскуранта цен, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Исполнитель вправе привлекать как внешних специалистов, так и преподавателей школы для оказания платных услуг с выплатой вознаграждения по договору.

5.6. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

5.7. Платные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время.

5.8. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий в порядке оказания платных услуг.

5.9. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп согласно приказа директора школы об открытии групп.

5.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с направленностью программы, плана, но не менее 7 и не более 25 человек в группе.

5.11. Зачисление учащихся в группы производится приказом директора школы.

5.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 90 минут в зависимости от возраста обучающихся и направленности программы.

5.13. Система оценивания может применяться на усмотрение преподавателя.

5.14. Занятия в групповой (или индивидуальной) форме проводятся в соответствии с утвержденным исполнителем графиком, расписанием занятий или планом с 01 октября по 31 мая учебного года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, активированных дней, форс - мажорных обстоятельств).

5.15. Педагогами платных услуг ведётся журнал учёта посещаемости обучающихся.

5.16. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.17. Оплата платных образовательных услуг, производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на лицевой

счёт школы. Оплата производится в соответствии с условиями договора единовременно за весь период обучения или по полугодиям.

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от платных услуг.

6.1. Средства, полученные от предоставления платных услуг, являются средствами от приносящей доход деятельности организации.

6.2. Поступление доходов зависит от объема выполненных работ по каждому виду оказываемых платных услуг в организации.

6.3. Оплата за оказанные платные услуги (работы) осуществляется заказчиком (получателем услуг) в порядке и сроки, определенные договором наличным или безналичным расчетам.

6.4. Доходы от оказания образовательных услуг зачисляются на лицевой счет для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения, открытый в муниципальном учреждении «Департамента финансов Нефтеюганского района».

6.5. Бухгалтерия ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет доходов и расходов, составляет и предоставляет отчетность по результатам предоставляемых платных услуг по формам и в сроки в установленном порядке.

6.6. В состав расходов, полученных от оказания платных услуг (работ) включаются расходы на стимулирование работников, которые участвуют в оказании платных образовательных услуг.

6.7. Расчет объема выплат за счет средств от оказания платных образовательных услуг производится по следующей формуле:

$Впл = Дпл * Кпл$, где

Впл- объем за счет средств от оказания платных образовательных услуг;

Дпл – объем доходов от оказания платных образовательных услуг;

Кпл- коэффициент выплат.

Коэффициент выплат составляет:

- от 63% до 79% от полученного дохода по каждой группе педагогического работника;
- 5% от полученных доходов каждому из содействующего персонала;
- руководителю образовательного учреждения с объемом доходов от оказания платных образовательных услуг до 2 000 000 рублей - 6%; с объемом доходов от оказания платных образовательных услуг свыше 2 000 000 рублей -5%.

6.8. Объем включает в себя расходы на оплату труда и страховые взносы, подлежащие уплате в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации о страховых взносах.

Начисление выплат за счет средств от оказания платных образовательных услуг производится в твердой сумме без учета начисления районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Указанная выплата не учитывается при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) и является единственной выплатой из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6.9. В состав расходов полученных от оказания платных услуг включаются приобретение материальных запасов - 10%; оплата коммунальных услуг - 10%.

6.10. Разница, полученная между доходом и расходами, направляется на развитие образовательного учреждения.

Расходы на развитие включают в себя:

- укрепление материально-технической базы;
- проведение текущих ремонтов, обустройство интерьера;

- обучение и повышение квалификации работников учреждения;
- обеспечение информационно - методическими ресурсами, периодическими изданиями;
- проведение мероприятий;
- другие нужды.

6.11. С доходов, полученных от оказания платных услуг, производится уплата налогов в соответствии с налоговым кодексом РФ.

6.12. Направлять средства, полученные от оказания платных услуг на оплату расходов, связанных с оказанием муниципальных услуг и содержанием имущества, в случае недостаточного объема субсидии из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

7. Ответственность исполнителя и заказчика платных услуг.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками, предоставляемых услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.7. Положение принимается на неопределённый срок и действует до принятия нового.

7.8. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком расчетов, осуществляет и несет персональную ответственность директор школы.