СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МОБУ «СОШ №1» пгт. Пойковский
протокол от 16.01.2023 № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МОБУ «СОШ №1»
пгт.Пойковский
от 16.01.2023г. № 28-О.
Директор МОБУ «СОШ №1»
пгт. Пойковский
_____ Кокорев В.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00AE4C13C957A8EED805A832E974EFD045
Владелец: Кокорев Владимир Николаевич
Действителен: с 18.08.2022 до 11.11.2023

Положение
об организации питания обучающихся
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1» пгт. Пойковский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания учащихся МОБУ «СОШ №1» пгт. Пойковский (далее – Школа) и разработано в соответствии со ст. 37, 41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре» (Законы от 21.11.2019 года № 84-оз и 85-оз),(в редакции от 25.12.2020 года № 132-оз);
- с постановлением Правительства ХМАО - Югры от 14.03.2019 года № 83-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (постановление от 06.12.2019 года № 479-п), (в редакции от 29.12.2020 года № 641-п);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- с постановлением администрации Нефтеюганского района от 14.01.2020 года № 11-па-нпа «О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016 года. № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района», «(в редакции от 15.02.2021г. № 205-па-нпа)»;
- с постановлением администрации Нефтеюганского района от 23.03.2016г. № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района»;
- с постановлением администрации Нефтеюганского района от 13.01.2023г. № 18-па-нпа «О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района от

23.03.2016 № 368-па-нпа «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района»;
- с приказом Департамента образования и молодёжной политики от 30.08.2019 года № 673-0 «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Нефтеюганского района» (в редакции от 21.08.2020 г. № 519-О).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения охраны здоровья учащихся и регулирования отношений по вопросам питания учащихся между Школой, родителями (законными представителями) учащихся и организацией, осуществляющей горячее питание учащихся.

1.3. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляются за счет бюджетных ассигнований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, местного бюджета, средств учредителей, средств родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4. Выбор поставщика, оказывающего услуги по организации питания, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Обслуживающей организацией, поставщиком пищевых продуктов и продовольственного сырья продукты питания поставляются с обязательным наличием сопроводительных документов-сертификатов, удостоверяющих качество, сроки хранения и безопасность пищевых продуктов, согласно требованиям, СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.5. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по формам, утвержденным приказом МОБУ «СОШ № 1» пгт. Пойковский.

2. Порядок организации питания учащимся

2.1. Школа:

2.1.1.Создает необходимые условия для организации питания учащихся организации, предоставляемые услуги по организации питания учащихся в соответствии с договором (муниципальным контрактом).

2.1.2.Организует питание (завтраки; завтраки и обеды для детей льготных категорий) обучающимся 1-11 классов в соответствии с настоящим Положением и Порядком, определённым учреждением, за счет средств бюджета Нефтеюганского района и средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (100%).

2.1.3.Организует горячее питание (завтраки, обеды) для учащихся в столовой Школы в соответствии с настоящим Положением и Порядком, определённым учреждением, за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

2.1.4.Устанавливает график приёма пищи учащихся.

2.1.5.Обеспечивает, согласно заявкам, поданными классными руководителями, организованный приём пищи учащимися.

2.1.6.Организует сопровождение в столовую учащихся классным руководителем или иным лицом, ответственным за соблюдение учащимися правил поведения во время приёма пищи.

2.1.7.Организует работу по привлечению средств родителей (законных представителей) учащихся для организации дополнительного горячего питания посредством заключения договоров между родителями (законными представителями) учащихся и организацией, оказывающей услуги по организации питания учащихся.

2.1.8.Проводит систематическую работу по повышению эффективности организации процесса питания: пропаганду культуры здорового питания с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, реализацию образовательной программы в рамках классных часов.

2.1.9. Питание учащихся в столовой осуществляется по классам (группам) в соответствии с графиком приема пищи, утверждаемым директором школы по согласованию с заведующим столовой.
2.1.10. Питание предоставляется учащимся в период учебного времени с 1 сентября до окончания учебного года, за исключением выходных, праздничных, каникулярных дней и дней отсутствия, учащихся в школе по причине болезни или других причин.
2.2. Организация (юридические лица, индивидуальные предприниматели), оказывающая услуги по организации питания учащихся:
2.2.1. Для обеспечения здоровым питанием всех учащихся организация (индивидуальные предприниматели, юридические лица) разрабатывает примерное меню на период не менее двух недель (10-14 дней), примерный ассортиментный перечень буфетной продукции, согласованный с ТО «Роспотребнадзор» и утверждённый руководителем.
2.2.1. Представляет и утверждает ежедневное меню рационов питания по категориям питающихся и возрастам, согласовывает с директором Школы.

III. Условия и порядок организации питания отдельных категорий учащихся.
3.1.Обеспечение питанием отдельных категорий учащихся Школы осуществляется за счёт средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа - Югры.
3.2.Обеспечение двухразовым питанием в учебное время (завтраки и обеды) за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, обучающихся 1-11 классов, относящихся к категориям:
- детям из малоимущих семей (по сведениям казенного учреждения ХМАО-Югры «Центр социальных выплат Югры» филиал в г. Нефтеюганске о признании гражданина малоимущим по каналам межведомственного электронного взаимодействия);
- детям из многодетных семей (по предоставлению удостоверения);
- детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по спискам комитета по опеке и попечительству администрации Нефтеюганского района);
- детям, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии);
- детям-инвалидам (по справке, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы).
-членов семей участников специальной военной операции территориях Украины Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее — спецоперация), граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации и денежной компенсации обучающимся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому.
К членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, которым оказывается социальная поддержка, относятся дети, пасынки, падчерицы, братья, сестры граждан, являющихся (являющихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и

Херсонской областей, сотрудниками уголовно- исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

Братьям и сестрам участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, социальная поддержка предоставляется при условии, что участник спецоперации либо гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, не состоит в браке.

Социальная поддержка членам семей участников спецоперации, граждан, призванных на военную службу по мобилизации, предоставляется до окончания специальной военной операции;

3.3. Вопрос об организации льготного питания учащихся решается на основании представленных документов и заявления родителей (законных представителей).

3.4. Родители (законные представители) учащихся льготной категории (далее - заявители) один раз в год представляют пакет документов для оформления на льготное питание:

- заявление родителя (законного представителя),
- копии документов, удостоверяющие льготную категорию: многодетной семьи, малообеспеченной семьи, опекаемых детей, приёмной семьи;
- сведения о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации — для членов семей участников спецоперации, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии граждан в спецоперации— для членов семей участников спецоперации;
- справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

3.5.Ответственность за определение контингента учащихся льготных категорий несёт директор школы.

3.6.Ответственность за достоверность предоставленных данных несет заявитель.

IV. Контроль за организацией питания учащихся

4.1.Контроль за выполнением договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся и расходованием бюджетных средств осуществляет директор Школы.

4.2.Контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания осуществляется работником Школы, назначенным приказом.

4.3.Работник Школы, осуществляющий контроль и учёт количества фактически отпущенного горячего питания несёт ответственность за отпуск питания учащимся согласно списку, утвержденному директором Школы. Ответственный работник организации, осуществляющий питание предоставляет информацию в Школу по каждому ученику, получающему питание за счет родительской платы ежемесячно.

4.4.Работник Школы, осуществляющий контроль и учёт количества дней фактически отпущенного горячего питания, по окончании месяца в течение 5-ти рабочих дней предоставляет отчёт о фактически отпущенном горячем питании учащимся в бухгалтерию Школы.

4.5.Постоянный контроль безопасности и качества готовой продукции осуществляется заведующим производством школьной столовой, ответственные работники, осуществляющие организацию питания согласно договору (контракту) и оказывающими услуги по организации питания учащихся, медицинским работником Центральной районной больницы №1, закреплённым за учреждением согласно трёхстороннему договору о сотрудничестве.

4.6.Постоянный контроль технологии приготовления пищи осуществляется заведующим производством (столовой) организации, оказывающим услуги по организации питания в соответствии с контрактом на оказание услуг по организации питания учащихся.

4.7.Постоянный контроль по качеству питания учащихся осуществляется бракеражной комиссией в составе (ответственного по питанию, фельдшера школы, заведующего производством школьного пищеблока, педагога, родителей), утверждённой приказом директора школы ежегодно. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

4.8. Контроль технологии и качества приготовления пищи, качества поступающего сырья, условия хранения продуктов питания, состояния технологического оборудования, соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований при организации питания учащихся в учреждении осуществляется должностными лицами организации, оказывающего услуги по организации питания, должностными лицами Школы, муниципального казённого учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и организованного обеспечения образования».

4.9.Контроль за обеспечением необходимых условий для оказания услуг по организации питания учащихся Учреждением, оказывающим услуги по организации питания, за выполнением ими договорных обязательств, возлагаются приказом директора школы на работников Школы.

4.10.Оценку деятельности учреждения по созданию необходимых условий для организации качественного и полноценного питания учащихся осуществляет Департамента образования и молодёжной политики администрации Нефтеюганского района.

4.11.Санитарно-эпидемиологический контроль осуществляется Территориальным отделом в г. Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г. Пыть-Ях Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханта-Мансийского автономного округа – Югры, Федеральным государственным учреждением «Центр гигиены и эпидемиологии».